

**PROTOCOLLO PER LA GESTIONE DI PROGETTI E/O INIZIATIVE
PROPOSTE DALL'ASSOCIAZIONE GENITORI "PRIMO LEVI" – ONLUS**

1. La prima illustrazione della proposta verrà inviata a tutti gli Associati via e-mail insieme alla convocazione dell'assemblea mensile o se possibile anche prima.
2. La stessa verrà inserita nell'ordine del giorno della riunione di fine mese e lì presentata e discussa: Chiarimenti e riflessioni verranno approfonditi nella medesima assemblea o nella successiva a giudizio del Presidente e del Consiglio Direttivo.
3. il Consiglio Direttivo elegge un "referente" del progetto che dovrà coordinare le varie fasi di attuazione del progetto e fornire, ogni qualvolta venga richiesto lo stato di avanzamento dei lavori al Presidente e al Consiglio Direttivo.
4. Qualora dubbi e perplessità fossero complesse da chiarire, si rimanda l'approvazione della proposta alla riunione successiva o altrimenti l'approvazione avverrà nella medesima assemblea.
5. Il referente del progetto si impegna anche a fornire materiali pubblicitari e tutto ciò ritiene possa servire ai Soci per comprendere meglio l'iniziativa e aderirvi con convinzione.
6. La proposta diventerà esecutiva solo dopo l'approvazione del Consiglio Direttivo che la delibera e dei Genitori presenti coinvolti in tale progetto.
7. Le modalità di adesione al progetto sono decise dal Consiglio Direttivo dell'Associazione e vengono curate dal referente designato dal Consiglio medesimo:
 - a) Le adesioni vengono raccolte, in prima battuta all'interno dell'assemblea;
 - b) qualora nel progetto fosse contemplata una partecipazione limitata e fossero ancora disponibili dei posti, il referente potrà ricevere le iscrizioni per iscritto tramite e-mail.
 - c) Detta adesione comporta il pagamento di una cifra simbolica di 5 euro quale rimborso spese per il referente responsabile dell'iniziativa e per le spese varie che necessitino per la realizzazione del progetto.
 - d) Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione e, chi aderisse tramite e-mail dovrà attenersi alle indicazioni del referente il progetto.
 - e) Il referente dovrà fornire a tutti i soci aderenti e partecipanti al progetto tutte le indicazioni ritenute utili ad agevolare la partecipazione degli stessi ed intenzionate a creare loro meno disagi possibili.
8. Il Consiglio Direttivo dell'Associazione ha facoltà di modificare il presente documento ogni qualvolta lo ritenga necessario. I punti soggetti a variazione, dovranno essere ratificati dall'Assemblea.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Consiglio Direttivo
Associazione Genitori "Primo Levi - Onlus

Bollate, 17 dicembre 2005

